

## 关于做好 2019-2020 学年第 2 学期不及格课程 补考考试确认工作的通知


各学院：

根据《江西中医药大学课程补考、缓考管理规定》（校发[2019]54号），学生因课程期末考试不及格，经本人申请，学校只统一安排一次补考。本学期补考需由学生在教务系统上确认是否参加开学初补考考试。为进一步做好“补考确认”工作，现将有关事项通知如下：

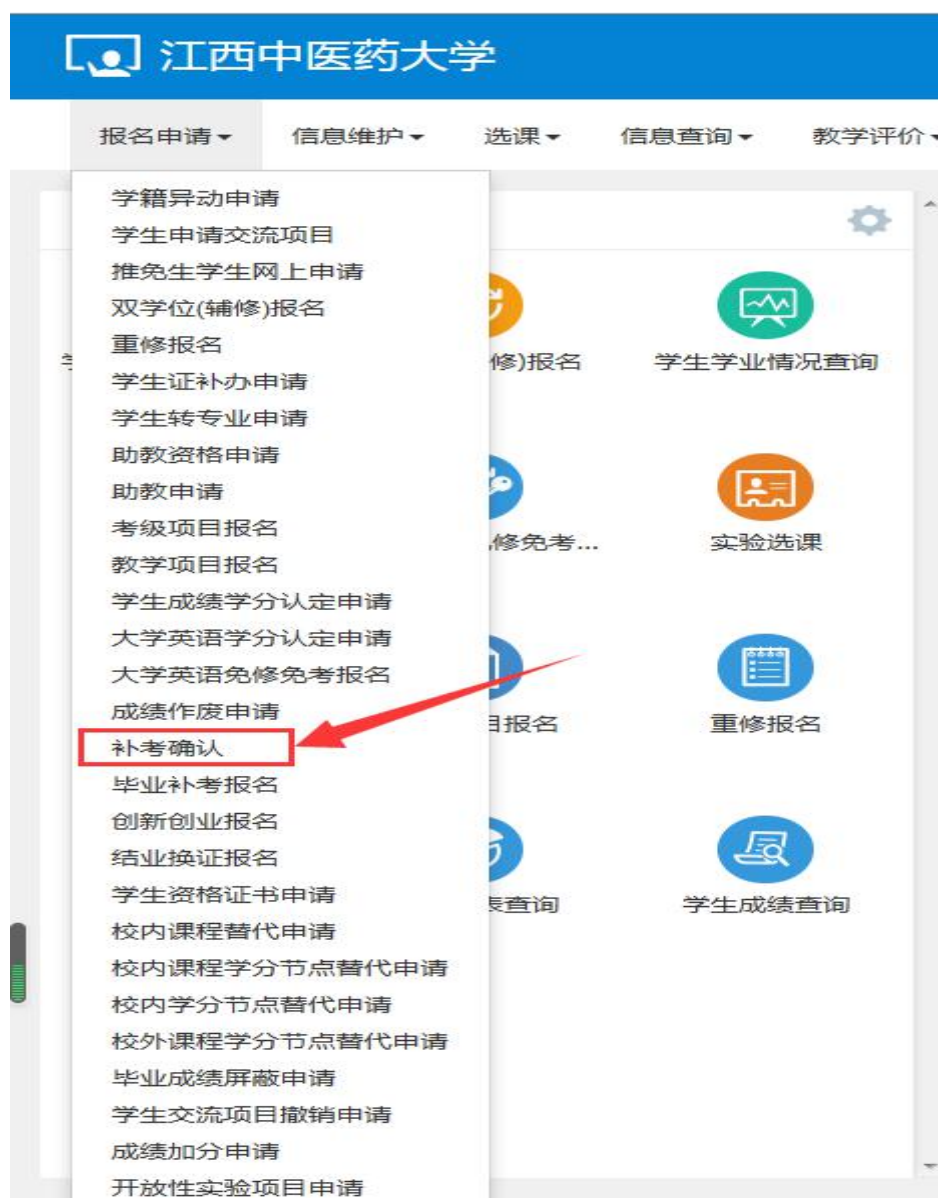
### 一、课程范围

1. 不及格课程：包括必修课、辅修课、限定选修课（重修课程不及格及违纪作弊都不能申请补考）；
2. 系统申请缓考成功的课程。

### 二、确认方式

1. 学生登陆教务管理系统网上报名地址：  
 [http://jwxt.jxutcm.edu.cn/jwglxt/xtgl/login\\_slogin.html](http://jwxt.jxutcm.edu.cn/jwglxt/xtgl/login_slogin.html)，  
若个人密码登陆有误，请联系自己的辅导员进行密码重置。

2. 进入个人界面后，“报名申请”→“补考确认”



3. 在补考确认页面，可以对自己想要参加开学初补考的课程在页面右上角点击确认，在确认时间范围内，也可以对已确认的课程进行取消确认，是否参加考试以系统最终状态为准。



【已确认】代表参加开学初补考

【未确认】代表不参加开学初补考

学生须在规定时间内在教务系统对想要参加开学初补考的课程进行考试确认，未在规定时间内线上确认考试的课程默认放弃。

缓考课程按以上补考确认方式进行。

### 三、确认时间

**2月8日中午12点-2月18日晚上23点59分**（逾期未确认课程默认放弃，将不予安排补考）。

### 四、成绩评定

1. 补考成绩、缓考成绩由原平时成绩和补考卷面成绩按原比例组成；
2. 补考成绩一律以实际成绩计入成绩库并备注“补考”；成绩归档记载方式：60分及以上按60分记载，60分以下按实际成绩记载。
3. 缓考成绩按正考成绩计入成绩库，并备注“缓考”。

江西中医药大学教务处

2020年2月8日